



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

4 Ιουλίου 2019

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 2812

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. ΥΠΠΟΑ/ΓΔΑΠΚ/ΔΙΠΚΑ/ΤΠΚΑΧΜΑΕ/
356481/254593/7509/2927

Όροι, προϋποθέσεις, διαδικασίες και καθορισμός των οργάνων χορήγησης άδειας παραγωγής, αναπαραγωγής και διάδοσης στο κοινό, με οποιονδήποτε τρόπο και μέσο, αντιγράφων και απεικονίσεων μνημείων που ανήκουν στο Δημόσιο.

**Η ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΚΑΙ Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν. 3028/2002 «Περί προστασίας των Αρχαιοτήτων και εν γένει της Πολιτιστικής Κληρονομιάς (ΦΕΚ 153/Α'/28.06.2002) και ιδίως του άρθρου 46, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 15 του ν. 4598/2019 (ΦΕΚ 36/Α'/01.03.2019).

2. Το ν. 736/1977 «Περί Οργανισμού Ταμείου Αρχαιολογικών Πόρων και Απαλλοτριώσεων» (ΦΕΚ 316/Α'/15.10.1977), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

3. Το π.δ. 63/2005 (ΦΕΚ 98/Α'/22.4.2005) «Κωδικοποίηση της Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα).

4. Το π.δ. 70/2015 (ΦΕΚ 114/Α'/22.9.2015), «Ανασύσταση των Υπουργείων Πολιτισμού και Αθλητισμού... Ανάπτυξης και Τουρισμού».

5. Το π.δ. 125/2016 (ΦΕΚ 210/Α'/5.11.2016) «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών».

6. Το π.δ. 4/2018 (ΦΕΚ 7/Α'/22.01.2018) «Οργανισμός Υπουργείου Πολιτισμού και Αθλητισμού».

7. Το π.δ. 22/2018 (ΦΕΚ 37/Α'/28.2.2018) «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτή Υπουργού και Υφυπουργών»

8. Το π.δ. 88/2018 (ΦΕΚ 160/Α'/29.08.2018) «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτή Υπουργού και Υφυπουργών»

9. Την ΥΠΠΟΑ/ΓΡΥΠ/509797/11453/11-10-2018 (ΦΕΚ 4527/Β'/17.10.2018) κοινή απόφαση «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Υφυπουργό Πολιτισμού και Αθλητισμού Κωνσταντίνο Στρατή».

10. Την ΥΠΠΟ/ΓΝΟΣ/ 49610/28.11.1990 (ΦΕΚ 743/Β'/29.11.1990) «Εξαίρεση από τον περιορισμό των τριών υπογραφών».

11. Την υπ' αρ. πρωτ. ΥΠΠΟ/ΔΟΕΠΥ/ΤΟΠΥΝΣ/14/3698/20.01.2004 υπουργική απόφαση (ΦΕΚ 70/Β'/20.01.2004)

«Οργάνωση και λειτουργία των Συμβουλίων του ν. 3028/2002 στο Υπουργείο Πολιτισμού».

12. Το αρ. 1 της υπ' αρ. πρωτ. ΥΠΠΟ/ΔΟΕΠΥ/ΤΟΠΥΝΣ/25/4746/23.1.2004 υπουργική απόφαση (ΦΕΚ 88/Β'/2004) «Πρόσβαση και χρήση μνημείων, αρχαιολογικών χώρων και ιστορικών τόπων».

13. Την υπ' αρ. πρωτ. ΥΠΠΟΤ/ΓΔΑΠΚ/ΑΡΧ/Α1/Φ42/1020/62/10-04-2012 υπουργική απόφαση (ΦΕΚ 1138/Β'/10-04-2012) «Έγκριση όρων και διαδικασιών για την πραγματοποίηση κινηματογραφικών λήψεων σε μνημεία, αρχαιολογικούς χώρους, ιστορικούς τόπους και σε μουσεία, σύμφωνα με το συνημμένο κατάλογο».

14. Την υπ' αρ. πρωτ. ΥΠΠΟ/ΓΔΑΠΚ/ΔΜΕΕΠ/Γ2/Φ51-52-54/81397/2199/12.5.2005 κοινή υπουργική απόφαση (ΦΕΚ 1491/Β'/27.10.2005) «Καθορισμός τελών: α) φωτογράφισης-κινηματογράφησης-βιντεοσκόπησης σε Μουσεία, Μνημεία και Αρχαιολογικούς Χώρους, β) δημοσίευσης φωτογραφιών αρχαιολογικού περιεχομένου για εμπορική εκμετάλλευση γ) ηλεκτρονικών εκδόσεων, δ) χρήσης εικόνων στο Διαδίκτυο και ε) εκδηλώσεων σε αρχαία θέατρα και άλλους αρχαιολογικούς χώρους, στ) Διαδικασία καταβολής τελών για εκμαγεία, αντίγραφα και απεικονίσεις ακινήτων και κινητών μνημείων που ανήκουν στο Δημόσιο, ζ) Διαδικασία καταβολής τελών για χρήση ακινήτων και κινητών μνημείων σε λογότυπο».

15. Την υπ' αρ. πρωτ. ΥΠΠΟΤ/ΔΟΕΠΥ/ΤΟΠΥΝΣ/126463/28.12.2011 κοινή υπουργική απόφαση (ΦΕΚ Β' 3046/2011) «Τέλη φωτογράφησης - κινηματογράφησης και χρήσης οπτικοακουστικών έργων και απεικονίσεων αρχαιολογικών χώρων, ιστορικών τόπων, μνημείων, μουσειακών εκθέσεων και συλλογών. Τέλη πραγματοποίησης εκδηλώσεων σε αρχαιολογικούς χώρους, ιστορικούς τόπους και ακίνητα μνημεία», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με την υπ' αρ. ΥΠΠΟΤ/ΔΟΕΠΥ/ΤΟΠΥΝΣ/12569/7.2.2012 κοινή υπουργική απόφαση (ΦΕΚ Β'/648/7.3.2012).

16. Την υπ' αρ. πρωτ. 5979/10.10.2012 εγκύκλιο της Γ.Γ. Πολιτισμού με θέμα «Παραγωγή και χρήση ψηφιακών απεικονίσεων μνημείων από ιδιωτικούς φορείς και εταιρείες».

17. Την υπ' αρ. πρωτ. ΥΠΠΟΑ/ΕΥΠΑΠΚΣΔ/ΜΔΠΠΛΔ/305823/597/118/05.11.2015 εγκύκλιο οδηγιών, ιδίως ως προς το β' μέρος αυτής, σχετικά με ζητήματα που αφορούν την πολιτιστική κληρονομιά.

18. Την υπ' αρ. 96/2018 γνωμοδότηση του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους που έγινε αποδεκτή από την Υπουργό Πολιτισμού και Αθλητισμού σύμφωνα με το υπ' αριθμ. ΥΠΠΟΑ/ΓΔΔΥΗΔ/ΔΗΔ/528737/36606/1689/23.10.2018 έγγραφο.

19. Την ομόφωνη γνωμοδότηση του Κεντρικού Αρχαιολογικού Συμβουλίου, όπως διατυπώθηκε στην αρ. 29/1.8.2018 Συνεδρία του (Θέμα 24ο).

20. Το γεγονός ότι από την παρούσα δεν προκύπτει δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1

Πεδίο Εφαρμογής

1. Η παρούσα αφορά:

α) στην παραγωγή στατικών εικόνων (π.χ. φωτογράφιση), την πάσης φύσεως εγγραφή εικόνας ή ήχου και εικόνας για την παραγωγή οπτικοακουστικού έργου (π.χ. κινηματογράφηση) και στην παραγωγή αντιγράφων, απεικονίσεων και λοιπών αναπαραστάσεων, τρισδιάστατων ή μη, με οποιονδήποτε τρόπο και μέσο -ανεξαρτήτως μεθοδολογίας- μνημείων που ανήκουν στο Δημόσιο, είτε των ακινήτων, που βρίσκονται σε αρχαιολογικούς χώρους και ιστορικούς τόπους ή είναι μεμονωμένα είτε των κινητών μνημείων που βρίσκονται σε Μουσεία ή Συλλογές του Δημοσίου και

β) στην αναπαραγωγή και διάδοση στο κοινό, με οποιονδήποτε τρόπο και μέσο, όλων των παραπάνω ή παραγόμενων προϊόντων των παραπάνω και συνδυασμού αυτών, μέσω οποιουδήποτε υλικού ή άυλου φορέα και σε αισθητή μορφή, με χρήση συμβατικών ή/και τεχνολογικά προηγμένων εφαρμογών (Τ.Π.Ε.), όπως ιδίως η συνολική ή τμηματική ψηφιακή απόδοση, η τρισδιάστατη απεικόνιση των μνημείων, η δημιουργία ψηφιακής ή ψηφιακή ανάπλαση εικόνας από αυτά.

2. Στο πεδίο εφαρμογής εμπίπτουν και οι διαδικασίες τρισδιάστατης σάρωσης, συμπεριλαμβανομένων των φωτογραμμετρικών αποτυπώσεων με χρήση εικόνας ή βίντεο που οδηγούν στη σύλληψη και καταγραφή - συνολικά ή τμηματικά- του σχήματος, του όγκου και της γεωμετρίας ενός αντικειμένου ή χώρου σε τρεις διαστάσεις, με ή χωρίς ταυτόχρονη καταγραφή της φυσικής υφής και εικόνας αυτού. Στις τρισδιάστατες σαρώσεις δεν περιλαμβάνονται οι πάσης φύσεως γεωφυσικές έρευνες, οι ακτινοσκοπήσεις και οι παντός είδους διασκοπήσεις με τη χρήση τεχνολογιών που διαπερνούν την επιφάνεια των αντικειμένων ή του εδάφους, οι οποίες υπόκεινται σε ειδική ρύθμιση.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α'

ΟΡΟΙ ΚΑΙ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ

Άρθρο 2

Παραγωγή

1. Για τη φωτογράφιση, κινηματογράφηση και την παραγωγή απεικονίσεων και λοιπών αναπαραστάσεων, τρισδιάστατων ή μη, με οποιονδήποτε τρόπο και μέσο -ανεξαρτήτως μεθοδολογίας- μνημείων που ανήκουν στο Δημόσιο, είτε των ακινήτων που βρίσκονται σε αρχαιολογικούς χώρους και ιστορικούς τόπους ή είναι

μεμονωμένα είτε των κινητών μνημείων που βρίσκονται σε Μουσεία ή Συλλογές του Δημοσίου, απαιτείται ειδική άδεια, η οποία χορηγείται σύμφωνα με τη διαδικασία των άρθρων 4, 5 της παρούσας και διέπεται από τους εξής όρους:

α. Όλες οι απαιτούμενες εργασίες πραγματοποιούνται σε συνεννόηση με την αρμόδια Υπηρεσία του ΥΠΠΟΑ (Περιφερειακή/Ειδική Περιφερειακή Υπηρεσία). Σε κάθε περίπτωση, στη φάση της προετοιμασίας δεν πρέπει να παρακλύονται τυχόν εργασίες που πραγματοποιούνται στο μνημείο/χώρο/μουσείο από τις Υπηρεσίες του ΥΠΠΟΑ, να παρεμποδίζεται η επίσκεψη του χώρου από το κοινό, καθώς και η χρήση των πωλητηρίων και των αναψυκτηρίων του ΤΑΠ.

β. Κατά τη διάρκεια των εργασιών, εάν απαιτείται η απουσία επισκεπτών από το χώρο, αυτές πρέπει να πραγματοποιούνται εκτός των ημερών και ωρών λειτουργίας του μνημείου για το κοινό ή σε τμήμα του χώρου, το οποίο οριοθετείται σε συνεννόηση με την αρμόδια Υπηρεσία.

γ. Δεν επιτρέπεται: οποιαδήποτε επέμβαση σε τμήματα και μέλη μνημείων, καθώς και η επικόλληση ενδείξεων αρίθμησης ή άλλων σημάτων, η μετακίνηση διάσπαρτων λίθων ή άλλων στοιχείων από το μνημείο ή από τον περιβάλλοντα χώρο του, προκειμένου να εξυπηρετηθούν στερεώσεις κατασκευών ή άλλες λειτουργικές και αισθητικές ανάγκες, οποιαδήποτε μετακίνηση αντικειμένων, εκθεμάτων, εποπτικού ή υποστηρικτικού υλικού κ.λπ. στους εκθεσιακούς ή τους λοιπούς μουσειακούς χώρους, η οποία δεν περιλαμβάνεται ρητώς στη χορηγούμενη απόφαση έγκρισης.

δ. Δεν επιτρέπεται: η οποιαδήποτε σκηνογραφικού ή άλλου τύπου επέμβαση επί του μουσειακού κελύφους, των προθηκών, των ελεύθερα ιστάμενων αντικειμένων των μουσειακών χώρων κ.λπ. Εφόσον χρησιμοποιούνται σκηνικά στοιχεία κατά τις λήψεις, αυτά πρέπει να είναι ελαφρές κατασκευές. Αποκλείονται οι μεγάλες και βαριές κατασκευές, που ενδέχεται να προκαλέσουν βλάβη στα μνημεία. Δεν επιτρέπεται η στήριξη σκηνικών στοιχείων και ικριωμάτων πάνω στα μνημεία. Δεν επιτρέπονται οι εργοταξιακές δραστηριότητες βαριάς μορφής, παρά μόνον η απλή συναρμολόγηση και αποσυναρμολόγηση ολοκληρωμένων, λυόμενων και ελαφρών κατασκευών, οι οποίες προσαρμόζονται στο χώρο. Για τη μεταφορά, εγκατάσταση και αποξήλωση τόσο των σκηνικών στοιχείων όσο και του λοιπού εξοπλισμού, καθώς και για την επίλυση άλλων τεχνικών προβλημάτων, προηγείται υποχρεωτικά συνεννόηση με την αρμόδια Υπηρεσία του ΥΠΠΟΑ.

ε. Δεν επιτρέπεται η στερέωση φωτιστικών, ηχητικών σωμάτων, σαρωτών επαφής ή άλλων αντικειμένων σε άμεση επαφή με τμήματα ή μέλη των μνημείων. Ο ενδιαφερόμενος μεριμνά επίσης για τη μόνωση των καλωδίσεων και τη λήψη μέτρων πυροπροστασίας. Δεν επιτρέπεται καμία επέμβαση στις ηλεκτρολογικές εγκαταστάσεις εντός των μνημείων/χώρων/μουσειών, καθώς και του περιβάλλοντα χώρου τους, παρά μόνο σε συνεννόηση και υπό την επίβλεψη της αρμόδιας Υπηρεσίας του ΥΠΠΟΑ.

στ. Δεν επιτρέπεται η εισαγωγή και η χρήση πυροτεχνημάτων, καπνογόνων, φωτοβολίδων και γενικά εύφλεκτων υλικών, φορητών συσκευών θέρμανσης και κλιματισμού, καθώς και η χωρίς ειδική άδεια αφή κεριών και πυρσών.

ζ. Δεν επιτρέπεται η χρήση και ρίψη, για ειδικά σκηνοθετικά τεχνάσματα, υλικών που είναι δύσκολο να περισυλλέγουν, όπως είναι π.χ. το φελιζόλ, ο χαρτοπόλεμος κ.λπ.

η. Η ένταση εξόδου τυχόν μεγαφωνικών εγκαταστάσεων πρέπει να είναι ελεγχόμενη με μέγιστο όριο τα εκατό (100) ντεσιμπέλ και οι εκπεμπόμενες συχνότητες όχι κάτω των 40Hz, και σε κάθε περίπτωση τέτοια ώστε να μην κινδυνεύει το μνημείο.

θ. Η είσοδος και η στάθμευση των οχημάτων ή μηχανημάτων πραγματοποιείται από προκαθορισμένες προσβάσεις σε συνεννόηση με την αρμόδια Υπηρεσία του ΥΠΠΟΑ. Δεν επιτρέπεται η είσοδος και η προσέγγιση στο χώρο βαρέων οχημάτων για τη μεταφορά εξοπλισμού και υλικών. Εξαιρούνται τα οχήματα που: α) δεν υπερβαίνουν τους δέκα (10) τόνους μικτού βάρους και εξυπηρετούν την αποκομιδή των απορριμμάτων ή τη μεταφορά των υλικών, β) μεταφέρουν άτομα με αναπηρία, γ) εξυπηρετούν καταστάσεις ανωτέρας βίας (πυροσβεστικά, ασθενοφόρα κ.λπ.). Σε κάθε περίπτωση, η κατ' εξαίρεση κυκλοφορία οχημάτων στους χώρους ακολουθεί ειδική διαδρομή που υποδεικνύεται από την αρμόδια Υπηρεσία.

ι. Ο ενδιαφερόμενος λαμβάνει ιδιαίτερη μέριμνα για την τήρηση της καθαριότητας και της ευταξίας κατά τη διάρκεια των εργασιών ή/και της προετοιμασίας αυτών με την εποπτεία της αρμόδιας Υπηρεσίας του ΥΠΠΟΑ.

ια. Ο αρχαιολογικός χώρος/μουσείο/μνημείο αποδίδεται καθαρό(ς) μετά την ολοκλήρωση των εργασιών στην κατάσταση στην οποία παρελήφθη. Η αποκομιδή των απορριμμάτων, η απομάκρυνση σκηνικών ή άλλων στοιχείων, ο καθαρισμός και εν γένει ο ευπρεπισμός του χώρου πριν και αμέσως μετά το πέρας των λήψεων βαρύνει τον αιτούντα και πραγματοποιείται με την εποπτεία της αρμόδιας Υπηρεσίας του ΥΠΠΟΑ.

ιβ. Κατά τη διάρκεια των εργασιών ή/και της προετοιμασίας αυτών, ο ενδιαφερόμενος λαμβάνει τα απαιτούμενα μέτρα ασφαλείας για την προστασία τόσο του αρχαιολογικού χώρου/μουσείου/μνημείου όσο και των συμμετεχόντων/παρισταμένων, σύμφωνα με τις υποδείξεις της αρμόδιας Υπηρεσίας του ΥΠΠΟΑ. Σε περίπτωση αεροφωτογράφισης και αεροκινηματογράφησης με τη χρήση Συστημάτων μη Επανδρωμένων Αεροσκαφών - ΣμηΕΑ θα τηρούνται οι όροι της απόφασης της Υ.Π.Α. αριθμ. Δ/ΥΠΑ/21860/1422 Κανονισμός-γενικό πλαίσιο πτήσεων Συστημάτων μη Επανδρωμένων Αεροσκαφών-ΣμηΕΑ (ΦΕΚ 3152/Β'/30.9.2016).

ιγ. Σε περίπτωση ατυχήματος, το Ελληνικό Δημόσιο ουδεμία ευθύνη φέρει, διατηρεί δε αξίωση για ανόρθωση κάθε ζημίας.

ιδ. Οποιαδήποτε περαιτέρω δαπάνη προκύψει κατά τη διάρκεια των εργασιών παραγωγής απεικονίσεων και λοιπών αναπαραστάσεων της παρ. Ι του παρόντος άρθρου βαρύνει τον αιτούντα.

ιε. Η μη τήρηση των ανωτέρω όρων εκ μέρους του αιτούντος, λαμβάνεται υπ' όψιν κατά την εξέταση αντίστοιχων μελλοντικών αιτημάτων του.

ιστ. Σε περίπτωση μη προκαταβολής του συνόλου των αναλογούντων τελών υπέρ του ΤΑΠ και πριν την επιβεβαίωση της πληρωμής από το ΤΑΠ, οι εργασίες παραγωγής απεικονίσεων και λοιπών αναπαραστάσεων του πεδίου εφαρμογής της παρούσας δεν θα πραγματοποιούνται.

ιζ. Τα καταβληθέντα τέλη δεν επιστρέφονται, παρά μόνο σε περίπτωση ακύρωσης για λόγους ανωτέρας βίας.

ΙΙ. Η ερασιτεχνική φωτογράφιση ή βιντεοσκόπηση μνημείων επιτρέπεται χωρίς να απαιτείται προηγούμενη ειδική διοικητική διαδικασία, εφόσον οι λήψεις δεν προορίζονται για δημοσίευση και δεν πρόκειται να χρησιμοποιηθούν για άμεσα ή έμμεσα εμπορικό ή οικονομικό σκοπό, υπό τους εξής όρους:

α. Δεν υπάρχει κίνδυνος να υποστούν βλάβη ή φθορά τα μνημεία.

β. Δεν θίγεται ή προσβάλλεται ο χαρακτήρας των μνημείων με οποιονδήποτε τρόπο.

γ. Δεν απαιτείται οποιαδήποτε μετακίνηση των μνημείων/εκθεμάτων κ.λπ.

δ. Δεν παρεμποδίζεται με οποιονδήποτε τρόπο η λειτουργία του αρχαιολογικού χώρου/μουσείου/μνημείου.

ε. Δεν γίνεται χρήση πρόσθετου εξοπλισμού (π.χ. φλας, φορητά φώτα, τρίποδο).

στ. Δεν γίνεται οποιαδήποτε σκηνογραφικού ή άλλου τύπου επέμβαση επί των μνημείων, των αρχαιολογικών χώρων, του μουσειακού κελύφους, των προθηκών, των ελεύθερα ιστάμενων αντικειμένων των μουσειακών χώρων κ.λπ.

ζ. Οι ενδιαφερόμενοι συμμορφώνονται με τις υποδείξεις του εντεταλμένου προσωπικού των αρμόδιων Υπηρεσιών του ΥΠΠΟΑ, οι οποίοι διασφαλίζουν ότι τηρούνται όλοι οι ως άνω όροι.

η. Τυχόν μεταγενέστερη χρήση για άμεσα ή έμμεσα εμπορικό ή οικονομικό σκοπό του υλικού της φωτογράφισης ή της βιντεοσκόπησης υπόκειται σε τέλη, τα οποία καταλογίζονται με απόφαση των αρμοδίων Υπηρεσιών του ΥΠΠΟΑ σε βάρος του χρήστη των εικόνων ή της βιντεοσκόπησης, έστω και εάν δεν είναι ο λήπτης αυτών.

ΙΙΙ. Όταν οι παραπάνω περιπτώσεις φωτογράφισης και βιντεοσκόπησης εντάσσονται στο πλαίσιο μελέτης και δημοσίευσης κινητών, ακινήτων μνημείων και εν γένει αρχαιολογικού υλικού εφαρμόζεται η διαδικασία που ορίζει η υπουργική απόφαση, που εκδίδεται κατ' εξουσιοδότηση της παραγράφου 9 του άρθρου 39 του ν. 3028/2002.

ΙV. Στην περίπτωση φωτογράφισης ή βιντεοσκόπησης σε υπαίθριους, δημόσιους χώρους του σύγχρονου αστικού τοπίου, όπου στον πολεοδομικό ιστό παρεμβάλλονται μνημεία, η φωτογράφιση ή βιντεοσκόπηση δύναται να πραγματοποιηθεί χωρίς άδεια από το ΥΠΠΟΑ, εφόσον δεν εστιάξει στο μνημείο και δεν αφορά άμεσα ή έμμεσα σε αυτό.

V. Οι πάσης φύσεως απεικονίσεις και αναπαραστάσεις συμπεριλαμβανομένων των οπτικοακουσικών έργων θα

πρέπει να συνοδεύονται κατά τη χρήση τους από σύντομο κείμενο (λεζάντα), που θα έχει την έγκριση της αρμόδιας Υπηρεσίας του ΥΠΠΟΑ και θα περιλαμβάνει απαραίτητως τις εξής γνωστοποιήσεις των δικαιωμάτων και της προέλευσης των μνημείων στα αγγλικά και στη γλώσσα της έκδοσης:

«Τα δικαιώματα επί των απεικονιζόμενων μνημείων ανήκουν στο Υπουργείο Πολιτισμού και Αθλητισμού (ν. 3028/2002)».

«Το μνημείο {ονομασία μνημείου} υπάγεται στην αρμοδιότητα {φορέας προστασίας}».

«Υπουργείο Πολιτισμού και Αθλητισμού - Ταμείο Αρχαιολογικών Πόρων (Hellenic Ministry of Culture and Sports/Archaeological Resources Fund)».

Επιπλέον για τα ακίνητα μνημεία «{Ονομασία μνημείου}, {τοποθεσία}» και προαιρετικά «{χρονολογία} και {χρήση}» και για κινητά μνημεία «{Ονομασία μνημείου}, {προέλευση, δηλ. Μουσείο/Συλλογή}» και προαιρετικά «{αριθμός ευρετηρίου}, {χρονολογία} και {χρήση}».

VI. Το υλικό για το οποίο χορηγείται η ως άνω άδεια παραγωγής δεν επιτρέπεται να χρησιμοποιηθεί σε άλλα παράγωγα είδη ή για άλλους σκοπούς πέραν αυτών που αναγράφονται στην εν λόγω άδεια, παρά μόνο κατόπιν νέας άδειας.

Άρθρο 3

Αναπαραγωγή και διάδοση στο κοινό

I. Για την, κατά το πεδίο εφαρμογής της παρούσας, αναπαραγωγή και διάδοση στο κοινό, με οποιονδήποτε τρόπο και μέσο, απεικονίσεων και λοιπών αναπαραστάσεων (εξαιρουμένων οπτικοακουστικών έργων) ή παραγόμενων προϊόντων τους και συνδυασμού αυτών, μνημείων που ανήκουν στο Δημόσιο, είτε των ακινήτων που βρίσκονται σε αρχαιολογικούς χώρους και ιστορικούς τόπους ή είναι μεμονωμένα είτε των κινητών μνημείων που βρίσκονται σε Μουσεία ή Συλλογές του Δημοσίου, απαιτείται άδεια, η οποία χορηγείται με την προβλεπόμενη από την παρούσα απόφαση διοικητική διαδικασία του Άρθρου 7 και διέπεται από τους εξής όρους:

1. Το υλικό, σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή, θα πρέπει να συνοδεύεται από σύντομο κείμενο, που θα έχει την έγκριση της αρμόδιας Υπηρεσίας του ΥΠΠΟΑ και να περιλαμβάνει απαραίτητως τις αναφερόμενες στην παρ. V του άρθρου 2 της παρούσας γνωστοποιήσεις των δικαιωμάτων και της προέλευσης των μνημείων στα αγγλικά και στη γλώσσα της έκδοσης.

2. Απαγορεύεται κάθε επέμβαση, μεταβολή ή τροποποίηση απεικονίσεων μνημείων καθώς και η παρουσία με τρόπο που να αλλοιώνει το περιεχόμενο τους (σύνθεση, επικάλυψη κ.λπ.), χωρίς προηγούμενη ειδική άδεια από το ΥΠΠΟΑ.

Η άδεια χορηγείται μόνο για συγκεκριμένη χρήση και για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα.

Κάθε άδεια Αναπαραγωγής που χορηγείται κατ' εφαρμογή της παρούσας απόφασης είναι ατομική και δεν μεταβιβάζεται σε τρίτον.

Το υλικό για το οποίο έχει χορηγηθεί άδεια δεν επιτρέπεται να χρησιμοποιηθεί σε άλλα παράγωγα είδη ή για άλλους σκοπούς πέραν αυτών που αναγράφονται στην

εν λόγω άδεια. Ο δανεισμός, η πώληση και η διάθεση σε τρίτους του συνόλου ή μέρους του υλικού απαγορεύονται.

Ο ενδιαφερόμενος υποχρεούται να καταθέτει στις αρμόδιες Υπηρεσίες του ΥΠΠΟΑ αντίγραφο του τελικού προϊόντος.

Ο ενδιαφερόμενος θα πρέπει να μεριμνά για την εξασφάλιση τυχόν συμπληρωματικών αδειών κατά περίπτωση, π.χ. άδεια φωτογράφισης, κινηματογράφησης, τρισδιάστατης σάρωσης κινητών ή ακινήτων μνημείων, άδεια χρήσης απεικονίσεων από τρίτους που διατηρούν τα πνευματικά δικαιώματα για τις συγκεκριμένες λήψεις κ.λπ.

II. Η μη τήρηση της ανωτέρω διαδικασίας επισύρει τις κατά νόμον κυρώσεις.

III. Η άδεια αναπαραγωγής και διάδοσης στο κοινό χορηγείται εφόσον κάθε τμήμα του προς αδειοδότηση υλικού έχει παραχθεί σύμφωνα με την παρούσα και κατέχεται νομίμως.

IV. Απαγορεύεται η αναπαραγωγή και διάδοση στο κοινό υλικού που δεν έχει παραχθεί σύμφωνα με τις διατάξεις της παρούσας.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β'

ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΔΕΙΟΔΟΤΗΣΗΣ

Άρθρο 4

Παραγωγή πάσης φύσεως απεικονίσεων

(πλην της παραγωγής οπτικοακουστικού έργου)

Για τη χορήγηση άδειας παραγωγής πάσης φύσεως απεικονίσεων και λοιπών αναπαραστάσεων (φωτογράφισης, τρισδιάστατης σάρωσης, φωτογραμμετρικών αποτυπώσεων κ.λπ.), εξαιρουμένων των οπτικοακουστικών έργων, σε αρχαιολογικούς χώρους, μουσεία και μνημεία που ανήκουν στο Δημόσιο, είτε των ακινήτων που βρίσκονται σε αρχαιολογικούς χώρους και ιστορικούς τόπους ή είναι μεμονωμένα είτε των κινητών μνημείων που βρίσκονται σε Μουσεία ή Συλλογές του Δημοσίου, ο ενδιαφερόμενος υποβάλλει αίτηση τουλάχιστον έναν (1) μήνα πριν από τις προγραμματισμένες εργασίες, εφόσον δεν πρόκειται για λήψεις επίκαιρου-ειδησεογραφικού χαρακτήρα. Ο ενδιαφερόμενος υποχρεούται να αιτηθεί την ως άνω άδεια, ακόμη και αν συντρέχουν λόγοι απαλλαγής από την καταβολή τελών.

Για τη χορήγηση της ανωτέρω άδειας ο ενδιαφερόμενος υποβάλλει στην αρμόδια Υπηρεσία συμπληρωμένο το σχετικό έντυπο αίτησης.

I. Στην αίτηση θα αναγράφονται απαραίτητως:

α) Τα πλήρη στοιχεία του φυσικού ή νομικού προσώπου, στο όνομα του οποίου θα εκδοθεί η άδεια και το παραστατικό είσπραξης, συμπεριλαμβανομένων των φορολογικών στοιχείων.

β) Το είδος και ο σκοπός χρήσης του υλικού της φωτογράφισης, τρισδιάστατης σάρωσης ή φωτογραμμετρικής αποτύπωσης κ.λπ.

γ) Αναλυτικός κατάλογος των ημερομηνιών κατά τις οποίες θα πραγματοποιηθούν οι εργασίες ανά μνημείο/χώρο/μουσείο.

δ) Κατάλογος των συντελεστών και του τεχνολογικού εξοπλισμού που θα χρησιμοποιηθεί και στις περιπτώσεις

τρισδιάστατης σάρωσης ή φωτογραμμετρικής αποτύπωσης, η εφαρμοζόμενη τεχνολογία και μεθοδολογία.

ε) Κάθε περαιτέρω πληροφορία που διευκολύνει την κατανόηση των συνθηκών κάτω από τις οποίες θα πραγματοποιηθούν οι εργασίες.

στ) Υπεύθυνη δήλωση ότι θα τηρηθούν οι όροι της παρούσας απόφασης.

ζ) Υπεύθυνη δήλωση περί του αναλογούντος Φ.Π.Α. ως προς την καταβολή των τελών.

η) Σε περίπτωση αιτήματος απαλλαγής από την καταβολή τελών, επισυνάπτονται στο αίτημα εξαρχής τα απαραίτητα δικαιολογητικά, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

II. Η αρμόδια Υπηρεσία του ΥΠΠΟΑ αποφαινεται εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών επί του αιτήματος.

III. Το αίτημα δύναται να παραπεμφθεί στο αρμόδιο Τοπικό Συμβούλιο Μνημείων εφόσον συντρέχουν ειδικοί λόγοι προστασίας του μνημείου/χώρου/μουσείου. Στην περίπτωση αυτή η αρμόδια Υπηρεσία διαβιβάζει το αίτημα εντός δέκα (10) εργάσιμων ημερών στο Τοπικό Συμβούλιο Μνημείων, το οποίο γνωμοδοτεί κατά την προσεχή συνεδρία, και η απόφαση εκδίδεται από την αρμόδια Περιφερειακή/Ειδική Περιφερειακή Υπηρεσία.

3. Για περιπτώσεις τρισδιάστατης σάρωσης και φωτογραμμετρικών αποτυπώσεων που αφορούν σε αρχαιολογικούς χώρους, ακίνητα μνημεία, καθώς και κινητά μνημεία εφόσον για τα τελευταία συντρέχουν ειδικοί λόγοι προστασίας ή θεωρούνται μείζονος σημασίας, η αρμόδια Περιφερειακή Υπηρεσία οφείλει εντός επτά (7) εργάσιμων ημερών να διαβιβάσει την αίτηση, με τις απόψεις της και τον υπολογισμό των τελών, στην αρμόδια Διεύθυνση του ΥΠΠΟΑ, η οποία με τη σειρά της την παραπέμπει εντός δέκα (10) εργάσιμων ημερών στο αρμόδιο Κεντρικό Συμβούλιο. Η απόφαση επί του αιτήματος εκδίδεται από τον/-ην Υπουργό Πολιτισμού και Αθλητισμού, μετά από γνώμη του Συμβουλίου.

4. Η απόφαση έγκρισης, στην οποία προσδιορίζεται το ποσό των καταβλητέων τελών και εκδίδεται σύμφωνα με τους όρους του άρθρου 2 της παρούσας, κοινοποιείται στον αιτούντα και το ΤΑΠ (με συνημμένη την αίτηση). Ο ενδιαφερόμενος καταβάλλει τα αναλογούντα τέλη, πλέον του αναλογούντος Φ.Π.Α., στον τραπεζικό λογαριασμό του ΤΑΠ τουλάχιστον δύο (2) εργάσιμες ημέρες πριν από την έναρξη των εργασιών, και αναγράφει στο παραστατικό της πληρωμής τον αριθμό της εγκριτικής απόφασης, στην οποία αφορούν τα τέλη που καταβάλλει. Αντίγραφο του αποδεικτικού πληρωμής κοινοποιεί αμελλητί στο ΤΑΠ και στις αρμόδιες Περιφερειακές/Ειδικές Περιφερειακές Υπηρεσίες του ΥΠΠΟΑ, ούτως ώστε το ΤΑΠ να επιβεβαιώσει την πληρωμή και να ενημερώσει σχετικά την αρμόδια Υπηρεσία ώστε να επιτραπεί η πρόσβαση στον αρχαιολογικό χώρο/μουσείο/μνημείο.

5. Για τη χορήγηση της ανωτέρω άδειας στο πλαίσιο επίκαιρου ειδησεογραφικού ρεπορτάζ, ακόμα και αν πρόκειται για μνημεία εγγεγραμμένα στον Κατάλογο Παγκόσμιας Κληρονομιάς:

I. Ο ενδιαφερόμενος υποβάλλει στις αρμόδιες Υπηρεσίες του ΥΠΠΟΑ, συμπληρωμένο το σχετικό έντυπο

αίτησης με τα αναφερόμενα στην παρ. 2.1 του παρόντος άρθρου.

II. Η σχετική απόφαση εκδίδεται από την αρμόδια Λεσ Υπηρεσία/-ες εντός δύο (2) εργάσιμων ημερών.

6. Για τη φωτογράφιση στο πλαίσιο πολιτιστικής ή άλλης εκδήλωσης, η σχετική αίτηση συνοδεύει το αίτημα για την προσωρινή παραχώρηση χρήσης μνημείου, αρχαιολογικού χώρου, ιστορικού τόπου ή μουσείου για την πραγματοποίηση εκδήλωσης. Το αίτημα αντιμετωπίζεται παράλληλα με τη διαδικασία έγκρισης ή μη της προσωρινής παραχώρησης χρήσης του, σύμφωνα με τις διατάξεις της υπουργικής απόφασης. «Έγκριση όρων, διαδικασιών και καθορισμού των οργάνων χορήγησης άδειας για την προσωρινή παραχώρηση χρήσης μνημείων, αρχαιολογικών χώρων, ιστορικών τόπων και μουσείων για την πραγματοποίηση πολιτιστικών ή άλλων εκδηλώσεων» (ΦΕΚ Β' 4521/16.10.2018) και της παρούσας.

Άρθρο 5

Παραγωγή οπτικοακουστικού έργου (π.χ. κινηματογράφηση)

1. Για τη χορήγηση άδειας παραγωγής οπτικοακουστικού έργου σε αρχαιολογικούς χώρους, μουσεία και μνημεία που ανήκουν στο Δημόσιο, είτε των ακινήτων που βρίσκονται σε αρχαιολογικούς χώρους και ιστορικούς τόπους ή είναι μεμονωμένα είτε των κινητών μνημείων που βρίσκονται σε Μουσεία ή Συλλογές του Δημοσίου, ο ενδιαφερόμενος υποβάλλει αίτηση τουλάχιστον έναν (1) μήνα πριν από τις προγραμματισμένες λήψεις, εφόσον δεν πρόκειται για λήψεις επίκαιρου-ειδησεογραφικού χαρακτήρα. Ο ενδιαφερόμενος υποχρεούται να αιτηθεί την ως άνω άδεια, ακόμη και αν συντρέχουν λόγοι απαλλαγής από την καταβολή τελών.

2. Για τη χορήγηση άδειας παραγωγής οπτικοακουστικού έργου σε μνημείο-α/χώρο-ους/μουσείο-α που εμπίπτουν στην αρμοδιότητα της ίδιας Υπηρεσίας του ΥΠΠΟΑ, ο ενδιαφερόμενος υποβάλλει αίτηση στην αρμόδια Υπηρεσία του ΥΠΠΟΑ, σύμφωνα με το σχετικό έντυπο της Υπηρεσίας.

I. Στην αίτηση θα αναγράφονται απαραίτητως:

α. Τα πλήρη στοιχεία του φυσικού ή νομικού προσώπου, στο όνομα του οποίου θα εκδοθεί η άδεια και το παραστατικό είσπραξης, συμπεριλαμβανομένων των φορολογικών στοιχείων, καθώς και το όνομα του υπεύθυνου για την κινηματογράφηση.

β. Σκοπός της κινηματογράφησης.

γ. Συνοπτική υπόθεση σεναρίου (script) στην ελληνική ή την αγγλική γλώσσα, καθώς και περιγραφή των σκηνών που θα γυρισθούν στους συγκεκριμένους χώρους, εφόσον πρόκειται για ταινία μυθοπλασίας ή διαφημιστική ταινία εμπορικού χαρακτήρα ή τηλεοπτική εκπομπή (εξαιρουμένων ενημερωτικών-ειδησεογραφικών εκπομπών). Σε περίπτωση ντοκιμαντέρ υποβάλλεται περιγραφή δράσης σεναρίου χωρίς διάλογο (treatment).

δ. Κατάλογος των συντελεστών και περιγραφή του τεχνικού εξοπλισμού που θα χρησιμοποιηθεί καθώς και κάθε περιγραφή που διευκολύνει στην κατανόηση των συνθηκών γυρίσματος.

ε. Αναλυτικός κατάλογος των ημερομηνιών που θα πραγματοποιηθεί η κινηματογράφηση ανά μνημείο/χώρο/μουσείο.

στ. Υπεύθυνη δήλωση ότι θα τηρηθούν οι όροι της παρούσας απόφασης.

ζ. Υπεύθυνη δήλωση περί του αναλογούντος Φ.Π.Α. ως προς την καταβολή των τελών.

η. Βεβαίωση/υπεύθυνη δήλωση για το ύψος του προϋπολογισμού της παραγωγής και τη λίστα συνεργείου (crew list) για το σύνολο της παραγωγής.

θ. Σε περίπτωση ταινιών μυθοπλασίας, διαφημιστικών ταινιών εμπορικού χαρακτήρα, τηλεοπτικών εκπομπών (εξαιρουμένων ενημερωτικών-ειδησεογραφικών εκπομπών) και ντοκιμαντέρ απαιτείται επιπλέον βεβαίωση από το Ελληνικό Κέντρο Κινηματογράφου, με την οποία τεκμηριώνεται ότι το σενάριο (script)/η περιγραφή δράσης σεναρίου χωρίς διάλογους (treatment) δεν προβάλει τη βία, τον ρατσισμό ή τον σεξισμό και δεν παραβιάζει την ισχύουσα ελληνική νομοθεσία και τα ανθρώπινα δικαιώματα.

II. Η αρμόδια Υπηρεσία του ΥΠΠΟΑ αποφαινεται εντός δέκα (10) εργάσιμων ημερών επί του αιτήματος για την παραγωγή του οπτικοακουστικού έργου σε αρχαιολογικό χώρο-ους/μουσείο-α/μνημείο-α της περιοχής αρμοδιότητάς της.

III. Το αίτημα δύναται να παραπεμφθεί στο αρμόδιο Τοπικό Συμβούλιο Μνημείων εφόσον συντρέχουν ειδικοί λόγοι προστασίας του μνημείου/χώρου/μουσείου. Στην περίπτωση αυτή, η αρμόδια Υπηρεσία διαβιβάζει το αίτημα εντός δέκα (10) εργάσιμων ημερών στο Τοπικό Συμβούλιο Μνημείων, το οποίο γνωμοδοτεί κατά την προσεχή συνεδρία, και η απόφαση εκδίδεται από την αρμόδια Περιφερειακή/Ειδική Περιφερειακή Υπηρεσία.

3. Για τη χορήγηση της ανωτέρω άδειας σε περισσότερους του ενός αρχαιολογικούς χώρους/μνημεία/μουσεία που εμπίπτουν στην αρμοδιότητα διαφορετικών Υπηρεσιών του ΥΠΠΟΑ, ο ενδιαφερόμενος υποβάλλει αίτηση στη Γενική Διεύθυνση Αρχαιοτήτων και Πολιτιστικής Κληρονομιάς, σύμφωνα με το σχετικό έντυπο της Υπηρεσίας και τα αναφερόμενα στην παρ. 2.1. του παρόντος άρθρου.

I. Η Γενική Διεύθυνση Αρχαιοτήτων και Πολιτιστικής Κληρονομιάς διαβιβάζει το αίτημα στις αρμόδιες Περιφερειακές/Ειδικές Περιφερειακές Υπηρεσίες με παράλληλη κοινοποίηση στις συναρμόδιες Διευθύνσεις της Κεντρικής Υπηρεσίας εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών και κατά περίπτωση στη Γενική Διεύθυνση Αναστήλωσης, Μουσείων και Τεχνικών Έργων.

II. Οι Περιφερειακές/Ειδικές Περιφερειακές Υπηρεσίες οφείλουν να διαβιβάσουν αρμοδίως τις απόψεις τους, συμπεριλαμβανομένου και του υπολογισμού των τελών, εντός επτά (7) εργάσιμων ημερών στη Γενική Διεύθυνση Αρχαιοτήτων και Πολιτιστικής Κληρονομιάς και κατά περίπτωση στη Γενική Διεύθυνση Αναστήλωσης, Μουσείων και Τεχνικών Έργων. Η απόφαση επί του αιτήματος παραγωγής οπτικοακουστικού έργου εκδίδεται εντός δέκα (10) εργάσιμων ημερών από τον/-ην Προϊστάμενο/-η της Γενικής Διεύθυνσης Αρχαιοτήτων και Πολιτιστικής Κληρονομιάς και κατά περίπτωση της Γενικής Διεύθυνσης

Αναστήλωσης, Μουσείων και Τεχνικών Έργων. Σε περιπτώσεις ειδικών λόγων, το αίτημα δύναται να παραπεμφθεί εντός δέκα (10) εργάσιμων ημερών στο αρμόδιο Κεντρικό Συμβούλιο του ΥΠΠΟΑ από την/τις αρμόδια/ες Διεύθυνση/-εις της Κεντρικής Υπηρεσίας του ΥΠΠΟΑ.

4. Όταν η αίτηση για άδεια παραγωγής οπτικοακουστικού έργου αφορά σε μνημείο εγγεγραμμένο στον Κατάλογο Μνημείων Παγκόσμιας Κληρονομιάς και εφόσον συντρέχουν ειδικοί λόγοι προστασίας του μνημείου, η αρμόδια Περιφερειακή Υπηρεσία οφείλει εντός επτά (7) εργάσιμων ημερών να διαβιβάσει την αίτηση, με τις απόψεις της και τον υπολογισμό των τελών, στην αρμόδια Διεύθυνση του ΥΠΠΟΑ, η οποία με τη σειρά της την παραπέμπει εντός δέκα (10) εργάσιμων ημερών στο αρμόδιο Κεντρικό Συμβούλιο. Η απόφαση επί του αιτήματος εκδίδεται από τον/-ην Υπουργό Πολιτισμού και Αθλητισμού, μετά από γνώμη του Συμβουλίου.

5. Η απόφαση έγκρισης, στην οποία προσδιορίζεται το ποσό των καταβλητέων τελών και εκδίδεται σύμφωνα με τους όρους του άρθρου 2 της παρούσας, κοινοποιείται στον αιτούντα και στο ΤΑΠ (με συνημμένη την αίτηση). Ο ενδιαφερόμενος καταβάλλει τα αναλογούντα τέλη, πλέον του αναλογούντος Φ.Π.Α., στον τραπεζικό λογαριασμό του ΤΑΠ τουλάχιστον δύο (2) εργάσιμες ημέρες πριν την έναρξη της παραγωγής οπτικοακουστικού έργου, και αναγράφει στο παραστατικό της πληρωμής τον αριθμό της εγκριτικής απόφασης, στην οποία αφορούν τα τέλη που καταβάλλει. Αντίγραφο του αποδεικτικού πληρωμής κοινοποιεί αμελλητί στο ΤΑΠ και στις αρμόδιες Περιφερειακές/Ειδικές Περιφερειακές Υπηρεσίες του ΥΠΠΟΑ, ούτως ώστε το ΤΑΠ να επιβεβαιώσει την πληρωμή και να ενημερώσει σχετικά την αρμόδια Υπηρεσία ώστε να επιτραπεί η πρόσβαση στον αρχαιολογικό χώρο/μουσείο/μνημείο.

6. Για τη χορήγηση της ανωτέρω άδειας στο πλαίσιο επίκαιρου τηλεοπτικού-ειδησεογραφικού ρεπορτάζ σε έναν ή/και περισσότερους του ενός χώρους/μουσεία που εμπίπτουν στην αρμοδιότητα της ίδιας ή/και διαφορετικών Υπηρεσιών του ΥΠΠΟΑ, ακόμα και αν πρόκειται για μνημεία εγγεγραμμένα στον Κατάλογο Παγκόσμιας Κληρονομιάς:

I. Ο ενδιαφερόμενος υποβάλλει αίτηση στις κατά τόπους αρμόδιες Υπηρεσίες του ΥΠΠΟΑ, σύμφωνα με το σχετικό έντυπο και τα αναφερόμενα στην παρ. 2.1. του παρόντος άρθρου, όπου αντί του (γ) θα υποβάλλεται συνοπτική περιγραφή του θέματος του ρεπορτάζ ή οδηγός της εκπομπής.

II. Η/Οι αρμόδια/-ες Υπηρεσία/-ες του ΥΠΠΟΑ αποφαινεται/-ονται εντός δύο (2) εργάσιμων ημερών.

7. Για την κινηματογράφηση στο πλαίσιο ζωντανής ή μαγνητοσκοπημένης τηλεοπτικής ή διαδικτυακής μετάδοσης και προβολής εκδήλωσης, η σχετική αίτηση συνοδεύει το αίτημα για την παραχώρηση χρήσης του μνημείου για την πραγματοποίηση εκδήλωσης. Το αίτημα αντιμετωπίζεται παράλληλα με τη διαδικασία έγκρισης ή μη της προσωρινής παραχώρησης χρήσης του μνημείου, σύμφωνα με τις διατάξεις της υπουργικής απόφασης. «Έγκριση όρων, διαδικασιών και καθορισμού των οργάνων χορήγησης άδειας για την προσωρινή παραχώρηση

χρήσης μνημείων, αρχαιολογικών χώρων, ιστορικών τόπων και μουσείων για την πραγματοποίηση πολιτιστικών ή άλλων εκδηλώσεων» (ΦΕΚ Β' 4521/16.10.2018) και της παρούσας.

8. Στις περιπτώσεις που στο πλαίσιο παραγωγής οπτικοακουστικού έργου περιλαμβάνεται και τρισδιάστατη σάρωση, υποβάλλεται συνολικό αίτημα, το οποίο αντιμετωπίζεται σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος άρθρου.

Άρθρο 6

Παραγωγή Αντιγράφων

(περ. ιβ' του άρθρου 2 του ν. 3028/2002)

Για τη χορήγηση της ανωτέρω άδειας:

1. Ο ενδιαφερόμενος υποβάλλει αίτηση στην αρμόδια Περιφερειακή/Ειδική Περιφερειακή Υπηρεσία για έγκριση της παραγωγής αντιγράφων, σύμφωνα με το σχετικό έντυπο της Υπηρεσίας.

I. Στην αίτηση θα αναγράφονται απαραίτητως:

α. Τα πλήρη στοιχεία του φυσικού ή νομικού προσώπου, στο όνομα του οποίου θα εκδοθεί η έγκριση, συμπεριλαμβανομένων των φορολογικών στοιχείων και κάθε άλλο στοιχείο που συμβάλλει στην πλήρη κατανόηση της ιδιότητας του φορέα δημιουργίας των αντιγράφων.

β. Η ονομασία και προέλευση του αντικειμένου για το οποίο ζητείται η έγκριση παραγωγής αντιγράφων

γ. Η περιγραφή της μεθόδου παραγωγής (π.χ. 3D printing) και των ακριβών χαρακτηριστικών που θα φέρει το αντίγραφο/τα αντίγραφα (υλικό, διαστάσεις, χρώμα, διαφοροποιήσεις εκ του πρωτοτύπου, κ.λπ.), δείγμα αντιγράφου σε υλική ή ψηφιακή μορφή, καθώς και ό,τι άλλο σχετικό κριθεί ότι απαιτείται από την Υπηρεσία.

δ. Η περιγραφή της αιτούμενης χρήσης και η δήλωση του σκοπού.

ε. Ο αριθμός των προς παραγωγή αντιγράφων.

στ. Υπεύθυνη δήλωση περί τήρησης των όρων της απόφασης και περί δέσμευσης για τη σύννομη χρήση και διάθεση του παραγόμενου αντιγράφου σύμφωνα με το αρ. 46 παρ. 4 του νόμου 3028/2002, καθώς και περί του αναλογούντος Φ.Π.Α. ως προς την καταβολή των τελών.

II. Η αρμόδια Υπηρεσία του ΥΠΠΟΑ αποφαίνεται εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών από το αίτημα για την έγκριση της παραγωγής αντιγράφων.

III. Το αίτημα δύναται να παραπεμφθεί στο αρμόδιο Τοπικό Συμβούλιο Μνημείων εφόσον συντρέχουν ειδικοί λόγοι. Στην περίπτωση αυτή η αρμόδια Υπηρεσία διαβιβάζει το αίτημα εντός δέκα (10) εργάσιμων ημερών στο Τοπικό Συμβούλιο Μνημείων, το οποίο γνωμοδοτεί κατά την προσεχή συνεδρία, και η απόφαση εκδίδεται από την αρμόδια Υπηρεσία.

2. Μετά την εξέταση της αιτήσεως και του αποδεκτού αυτής από την αρμόδια Υπηρεσία του ΥΠΠΟΑ ή το Τοπικό Συμβούλιο Μνημείων, σε περίπτωση που έχει γίνει παραπομπή σε αυτό, προσδιορίζεται το ποσό των καταβλητέων τελών και κοινοποιείται έντυπο προσδιορισμού τελών στον αιτούντα και στο ΤΑΠ (με συνημμένη την αίτηση). Ο ενδιαφερόμενος προκαταβάλλει τα αναλογούντα τέλη, πλέον του αναλογούντος Φ.Π.Α., στον τραπεζικό λογαριασμό του ΤΑΠ και αναγράφει στο

παραστατικό της πληρωμής τον αριθμό του εντύπου προσδιορισμού τελών, στο οποίο αφορούν τα τέλη που καταβάλλει. Αντίγραφο του αποδεικτικού πληρωμής κοινοποιεί αμελλητί στο ΤΑΠ και στις αρμόδιες Περιφερειακές/Ειδικές Περιφερειακές Υπηρεσίες του ΥΠΠΟΑ, ούτως ώστε το ΤΑΠ να επιβεβαιώσει την πληρωμή και να ενημερώσει σχετικά την αρμόδια Υπηρεσία προκειμένου να εκδώσει εγκριτική απόφαση.

3. Η άδεια χορηγείται μόνο για τη συγκεκριμένη χρήση και για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα και αριθμό αντιγράφων και δεν επιτρέπεται να χρησιμοποιηθεί για άλλα παράγωγα είδη ή για άλλους σκοπούς πέραν αυτών που αναγράφονται στην άδεια.

4. Κάθε άδεια που χορηγείται κατ' εφαρμογή της παρούσας απόφασης είναι ατομική και δεν μεταβιβάζεται σε τρίτον.

5. Για την οποιαδήποτε επέμβαση, μεταβολή ή τροποποίηση των εγκεκριμένων αντιγράφων απαιτείται νέα άδεια από το ΥΠΠΟΑ.

6. Η μη τήρηση της ανωτέρω διαδικασίας επισύρει τις κατά νόμον κυρώσεις.

7. Περιπτώσεις του παρόντος άρθρου που απαιτούν ειδικές ρυθμίσεις και δεν προβλέπονται στην παρούσα απόφαση εξετάζονται από το Κεντρικό Αρχαιολογικό Συμβούλιο.

Άρθρο 7

Αναπαραγωγή και διάδοση στο κοινό

Για την αναπαραγωγή και διάδοση στο κοινό, με οποιονδήποτε τρόπο και μέσο, απεικονίσεων και λοιπών αναπαραστάσεων (εξαιρουμένων των οπτικοακουστικών έργων) ή παραγόμενων προϊόντων τους και συνδυασμού αυτών, μνημείων που ανήκουν στο Δημόσιο, είτε των ακινήτων που βρίσκονται σε αρχαιολογικούς χώρους και ιστορικούς τόπους ή είναι μεμονωμένα είτε των κινητών μνημείων που βρίσκονται σε Μουσεία ή Συλλογές του Δημοσίου, απαιτείται άδεια, σύμφωνα με τους όρους του άρθρου 3, ως εξής:

A. Επί έντυπων και ηλεκτρονικών εκδόσεων (π.χ. e-books) και επί κάθε άλλου είδους υλικού φορέα (π.χ. βιβλία, περιοδικά, αφίσες, ετικέτες, λογότυπα κ.ά.):

1. Για τη χορήγηση της ανωτέρω άδειας για μνημείο-α/χώρο-ους/μουσείο-α που εμπίπτουν στην αρμοδιότητα της ίδιας Υπηρεσίας του ΥΠΠΟΑ ο ενδιαφερόμενος υποβάλλει αίτηση στην αρμόδια Περιφερειακή/Ειδική Περιφερειακή Υπηρεσία τουλάχιστον ένα (1) μήνα πριν την προγραμματισμένη χρήση του υλικού σύμφωνα με το σχετικό έντυπο της Υπηρεσίας.

I. Στην αίτηση θα αναγράφονται απαραίτητως:

α. Τα πλήρη στοιχεία του φυσικού ή νομικού προσώπου, στο όνομα του οποίου θα εκδοθεί η άδεια και το παραστατικό είσπραξης, συμπεριλαμβανομένων των φορολογικών στοιχείων.

β. Οι αρχαιολογικοί χώροι, τα κινητά ή ακίνητα μνημεία που αφορά η αιτούμενη χρήση καθώς και τα κείμενα ή λεζάντες που θα τα συνοδεύουν.

γ. Η περιγραφή της αιτούμενης χρήσης και δήλωση σχετικά με τον εμπορικό/οικονομικό ή μη σκοπό, άμεσο ή έμμεσο, της αιτούμενης χρήσης.

δ. Η προέλευση των απεικονίσεων και λοιπών αναπαραστάσεων (με επισύναψη της σχετικής άδειας του ΥΠΠΟΑ) και αντίγραφο της απόδειξης καταβολής των νομίμων τελών, σε περίπτωση μη συνυποβολής αίτησης παραγωγής.

ε. Στοιχεία σχετικά με τον τύπο και την ανάλυση της απεικόνισης/αναπαράστασης, την ανάλυση της ψηφιακής εικόνας, καθώς και την προστασία των δικαιωμάτων του περιεχομένου.

στ. Σε περίπτωση αιτήματος απαλλαγής από την καταβολή τελών, επισυνάπτονται στο αίτημα εξαρχής τα απαραίτητα δικαιολογητικά, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

II. Η αρμόδια υπηρεσία του ΥΠΠΟΑ αποφαινεται εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών.

III. Το αίτημα δύναται να παραπεμφθεί στο αρμόδιο Τοπικό Συμβούλιο Μνημείων εφόσον συντρέχουν ειδικοί λόγοι που συνδέονται με την προστασία του μνημείου. Στην περίπτωση αυτή η αρμόδια Υπηρεσία διαβιβάζει το αίτημα εντός δέκα (10) εργάσιμων ημερών στο Τοπικό Συμβούλιο Μνημείων, το οποίο γνωμοδοτεί κατά την προσεχή συνεδρία και η απόφαση εκδίδεται από την αρμόδια Υπηρεσία.

2. Για τη χορήγηση της ανωτέρω άδειας για αρχαιολογικούς χώρους/μνημεία/μουσεία που εμπίπτουν στην αρμοδιότητα διαφορετικών Υπηρεσιών του ΥΠΠΟΑ:

I. Ο ενδιαφερόμενος υποβάλλει αίτηση στη Γενική Διεύθυνση Αρχαιοτήτων και Πολιτιστικής Κληρονομιάς, σύμφωνα με το σχετικό έντυπο της Υπηρεσίας και τα αναφερόμενα στην παρ. ΑΙ.Ι του παρόντος άρθρου.

II. Η Γενική Διεύθυνση Αρχαιοτήτων και Πολιτιστικής Κληρονομιάς διαβιβάζει το αίτημα στις αρμόδιες Περιφερειακές/Ειδικές Περιφερειακές Υπηρεσίες με παράλληλη κοινοποίηση στην/-ες συναρμόδια /-ες Διευθύνση/-εις της Κεντρικής Υπηρεσίας εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών και κατά περίπτωση στη Γενική Διεύθυνση Αναστήλωσης, Μουσείων και Τεχνικών Έργων.

III. Οι Περιφερειακές/Ειδικές Περιφερειακές Υπηρεσίες οφείλουν να διαβιβάσουν αρμοδίως τις απόψεις τους, συμπεριλαμβανομένου και του υπολογισμού των τελών, εντός δέκα (10) εργάσιμων ημερών στη Γενική Διεύθυνση Αρχαιοτήτων και Πολιτιστικής Κληρονομιάς και κατά περίπτωση στη Γενική Διεύθυνση Αναστήλωσης, Μουσείων και Τεχνικών Έργων. Η απόφαση επί του αιτήματος εκδίδεται εντός δέκα (10) εργάσιμων ημερών από τον/-ην Προϊστάμενο/η της Γενικής Διεύθυνσης Αρχαιοτήτων και Πολιτιστικής Κληρονομιάς και κατά περίπτωση της Γενικής Διεύθυνσης Αναστήλωσης, Μουσείων και Τεχνικών Έργων. Σε περιπτώσεις ειδικών λόγων, το αίτημα δύναται να παραπεμφθεί εντός δέκα (10) εργάσιμων ημερών στο αρμόδιο Κεντρικό Συμβούλιο του ΥΠΠΟΑ από την/τις αρμόδια/-ες Διεύθυνση/-εις της Κεντρικής Υπηρεσίας του ΥΠΠΟΑ.

3. Όταν η αίτηση αφορά σε μνημείο εγγεγραμμένο στον Κατάλογο Μνημείων Παγκόσμιας Κληρονομιάς και εφόσον συντρέχουν ειδικοί λόγοι προστασίας του μνημείου, η αρμόδια Περιφερειακή Υπηρεσία οφείλει εντός επτά (7) εργάσιμων ημερών να διαβιβάσει την αίτηση, με τις απόψεις της και τον υπολογισμό των τελών, στην

αρμόδια Διεύθυνση του ΥΠΠΟΑ, η οποία με τη σειρά της την παραπέμπει εντός δέκα (10) εργάσιμων ημερών στο αρμόδιο Συμβούλιο. Η απόφαση επί του αιτήματος εκδίδεται από τον/-ην Υπουργό Πολιτισμού και Αθλητισμού, μετά από γνώμη του Συμβουλίου.

4. Μετά την εξέταση της αιτήσεως και του αποδεκτού αυτής κοινοποιείται έντυπο προσδιορισμού τελών στον αιτούντα και στο ΤΑΠ (με συνημμένη την αίτηση). Ο ενδιαφερόμενος προκαταβάλλει τα αναλογούντα τέλη, πλέον του αναλογούντος Φ.Π.Α., στον τραπεζικό λογαριασμό του ΤΑΠ και αναγράφει στο παραστατικό της πληρωμής τον αριθμό της εγκριτικής απόφασης, στην οποία αφορούν τα τέλη που καταβάλλει. Αντίγραφο του αποδεικτικού πληρωμής κοινοποιεί αμελλητί στο ΤΑΠ και στις αρμόδιες Περιφερειακές/Ειδικές Περιφερειακές Υπηρεσίες του ΥΠΠΟΑ, ούτως ώστε το ΤΑΠ να επιβεβαιώσει την πληρωμή και να ενημερώσει σχετικά τον αρμόδιο όργανο για την έκδοση απόφασης επί του αιτήματος.

5. Εφόσον η αίτηση αφορά στην ταυτόχρονη έντυπη και ηλεκτρονική έκδοση ενός έργου (e-book), χορηγείται ενιαία άδεια, σύμφωνα με την παρούσα.

Β. Στο Διαδίκτυο ή/και Ενδοδίκτυο:

1. Για τη χορήγηση της ανωτέρω άδειας για μνημείο-α/χώρο-ου/μουσείο-α που εμπίπτουν στην αρμοδιότητα της ίδιας Υπηρεσίας του ΥΠΠΟΑ ο ενδιαφερόμενος υποβάλλει αίτηση στην αρμόδια Περιφερειακή/Ειδική Περιφερειακή Υπηρεσία τουλάχιστον ένα (1) μήνα πριν από την προγραμματισμένη ημερομηνία ανάρτησης στο Διαδίκτυο ή/και Ενδοδίκτυο, σύμφωνα με το σχετικό έντυπο της Υπηρεσίας.

I. Στην αίτηση θα αναγράφονται απαραίτητως:

α. Τα πλήρη στοιχεία του φυσικού ή νομικού προσώπου, στο όνομα του οποίου θα εκδοθεί η άδεια και το παραστατικό είσπραξης, συμπεριλαμβανομένων των φορολογικών στοιχείων.

β. Το νομικό καθεστώς του αιτούντος και κάθε άλλο στοιχείο που συμβάλλει στην πλήρη κατανόηση της ιδιότητας του φορέα διαχείρισης του διαδικτυακού τόπου ανάρτησης.

γ. Οι αρχαιολογικοί χώροι, τα κινητά ή ακίνητα μνημεία που αφορά η αιτούμενη χρήση καθώς και τα κείμενα ή λεζάντες που θα τα συνοδεύουν.

δ. Η περιγραφή της αιτούμενης χρήσης και δήλωση σχετικά με τον άμεσο ή έμμεσο εμπορικό ή οικονομικό σκοπό της αιτούμενης χρήσης.

ε. Η προέλευση των απεικονίσεων/ψηφιακών αναπαραστάσεων (με επισύναψη των σχετικών αδειών του ΥΠΠΟΑ) και αντίγραφο της απόδειξης καταβολής των νομίμων τελών, σε περίπτωση μη συνυποβολής αίτησης παραγωγής.

στ. Η ηλεκτρονική διεύθυνση του διαδικτυακού τόπου ανάρτησης και κάθε άλλο στοιχείο σχετικά με το σκεπτικό ανάπτυξης της δομής ή/και συνοπτικό σενάριο, προκειμένου να γίνει κατανοητός ο τρόπος χρήσης των απεικονίσεων και λοιπών αναπαραστάσεων.

ζ. Στοιχεία σχετικά με τον τύπο και την ανάλυση των απεικονίσεων/ψηφιακών αναπαραστάσεων, την ανάλυση της ψηφιακής εικόνας, καθώς και την προστασία των δικαιωμάτων του περιεχομένου.

η. Στοιχεία σχετικά με τον τρόπο πρόσβασης και διάθεσης στο κοινό των απεικονίσεων/ψηφιακών αναπαραστάσεων (δωρεάν, με συνδρομή, με χρέωση κ.λπ.) του διαδικτυακού τόπου, τις γλώσσες προβολής του, τη χρήση υδατοσήμανσης και τη χρονική διάρκεια της ανάρτησης των απεικονίσεων/ψηφιακών αναπαραστάσεων.

θ. Σε περίπτωση αιτήματος απαλλαγής από την καταβολή τελών, επισυνάπτονται στο αίτημα εξαρχής τα απαραίτητα δικαιολογητικά, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

II. Η αρμόδια υπηρεσία του ΥΠΠΟΑ αποφαινεται εντός δέκα (10) εργάσιμων ημερών επί του αιτήματος χρήσης των απεικονίσεων/ψηφιακών αναπαραστάσεων στο Διαδίκτυο.

III. Το αίτημα δύναται να παραπεμφθεί στο αρμόδιο Τοπικό Συμβούλιο Μνημείων εφόσον συντρέχουν ειδικοί λόγοι που συνδέονται με την προστασία του μνημείου. Στην περίπτωση αυτή η αρμόδια Υπηρεσία διαβιβάζει το αίτημα εντός δέκα (10) εργάσιμων ημερών στο Τοπικό Συμβούλιο Μνημείων, το οποίο γνωμοδοτεί κατά την προσεχή συνεδρία, και η απόφαση εκδίδεται από την αρμόδια Υπηρεσία.

2. Για τη χορήγηση της ανωτέρω άδειας για περισσότερους του ενός αρχαιολογικούς χώρους/μουσεία/μνημεία που εμπίπτουν στην αρμοδιότητα διαφορετικών Υπηρεσιών του ΥΠΠΟΑ:

I. Ο ενδιαφερόμενος υποβάλλει την αίτηση στη Γενική Διεύθυνση Αρχαιοτήτων και Πολιτιστικής Κληρονομιάς, σύμφωνα με το σχετικό έντυπο της Υπηρεσίας και τα αναφερόμενα στην παρ. Β. 1.1 του παρόντος άρθρου.

II. Η Γενική Διεύθυνση Αρχαιοτήτων και Πολιτιστικής Κληρονομιάς διαβιβάζει το αίτημα στις αρμόδιες Περιφερειακές/Ειδικές Περιφερειακές Υπηρεσίες με παράλληλη κοινοποίηση στις συναρμόδιες Διευθύνσεις της Κεντρικής Υπηρεσίας εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών, και κατά περίπτωση στη Γενική Διεύθυνση Αναστήλωσης, Μουσείων και Τεχνικών Έργων.

III. Οι Περιφερειακές/Ειδικές Περιφερειακές Υπηρεσίες οφείλουν να διαβιβάσουν αρμοδίως τις απόψεις τους, συμπεριλαμβανομένου και του υπολογισμού των τελών, εντός δέκα (10) εργάσιμων ημερών στη Γενική Διεύθυνση Αρχαιοτήτων και Πολιτιστικής Κληρονομιάς και κατά περίπτωση στη Γενική Διεύθυνση Αναστήλωσης, Μουσείων και Τεχνικών Έργων. Η απόφαση επί του αιτήματος εκδίδεται από τον/-ην Προϊστάμενο/η της Γενικής Διεύθυνσης Αρχαιοτήτων και Πολιτιστικής Κληρονομιάς και κατά περίπτωση της Γενικής Διεύθυνσης Αναστήλωσης, Μουσείων και Τεχνικών Έργων εντός δέκα (10) εργάσιμων ημερών από τη διαβίβαση απόψεων. Σε περιπτώσεις ειδικών λόγων, το αίτημα δύναται να παραπεμφθεί εντός δέκα (10) εργάσιμων ημερών στο αρμόδιο Συμβούλιο του ΥΠΠΟΑ. Η απόφαση εκδίδεται από τον/την Υπουργό Πολιτισμού και Αθλητισμού μετά από γνώμη του Συμβουλίου.

3. Σε περίπτωση που το αίτημα διαδικτυακής μετάδοσης και προβολής συμπεριλαμβάνει παράλληλα κινηματογράφηση, η απόφαση έγκρισης ή απόρριψης του αιτήματος εκδίδεται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 5 παρ. 7 της παρούσας.

4. Όταν το αίτημα αφορά σε μνημείο εγγεγραμμένο στον Κατάλογο Μνημείων Παγκόσμιας Κληρονομιάς και εφόσον συντρέχουν ειδικοί λόγοι προστασίας του μνημείου, η αρμόδια Περιφερειακή Έιδική Περιφερειακή Υπηρεσία οφείλει εντός δέκα (10) εργάσιμων ημερών να διαβιβάσει την αίτηση, με τις απόψεις της και τον υπολογισμό των τελών, στην αρμόδια Διεύθυνση της Κεντρικής Υπηρεσίας, η οποία με τη σειρά της την παραπέμπει, εντός δεκαπέντε (15) εργάσιμων ημερών, στο αρμόδιο Κεντρικό Συμβούλιο. Η απόφαση εκδίδεται από τον/την Υπουργό Πολιτισμού και Αθλητισμού μετά από γνώμη του Κεντρικού Συμβουλίου.

5. Όταν το αίτημα αφορά σε θέμα που κρίνεται μείζονος σημασίας, έχει πανελλήνια εμβέλεια και απαιτεί επιτελικού χαρακτήρα αντιμετώπιση παραπέμπεται στο Κεντρικό Αρχαιολογικό Συμβούλιο εντός είκοσι (20) εργάσιμων ημερών. Η απόφαση επί του αιτήματος εκδίδεται από τον/την Υπουργό Πολιτισμού και Αθλητισμού, μετά από γνώμη του Συμβουλίου.

6. Μετά την εξέταση της αιτήσεως και του αποδεκτού αυτής, κοινοποιείται έντυπο προσδιορισμού τελών στον αιτούντα και το ΤΑΠ (με συνημμένη την αίτηση). Ο ενδιαφερόμενος προκαταβάλλει τα αναλογούντα τέλη, πλέον του αναλογούντος Φ.Π.Α., στον τραπεζικό λογαριασμό του ΤΑΠ και αναγράφει στο παραστατικό της πληρωμής τον αριθμό της εγκριτικής απόφασης, στην οποία αφορούν τα τέλη που καταβάλλει. Αντίγραφο του αποδεικτικού πληρωμής κοινοποιεί αμελλητί στο ΤΑΠ και στις αρμόδιες Περιφερειακές/Ειδικές Περιφερειακές Υπηρεσίες του ΥΠΠΟΑ, ούτως ώστε το ΤΑΠ να επιβεβαιώσει την πληρωμή και να ενημερώσει σχετικά το αρμόδιο όργανο για την έκδοση απόφασης επί του αιτήματος.

7. Όταν η αιτούμενη χρήση στο Διαδίκτυο απεικονίσεων/ψηφιακών αναπαραστάσεων μνημείων που ανήκουν στο Δημόσιο εντάσσεται στο πλαίσιο α) ερευνών πανεπιστημιακών και ερευνητικών ιδρυμάτων της ημεδαπής και της αλλοδαπής, για τις οποίες έχει χορηγηθεί άδεια σύμφωνα με τα άρθρα 35-39 του ν. 3028/2002, και εφόσον εξυπηρετούν αποκλειστικά επιστημονικούς, ερευνητικούς και διδακτικούς σκοπούς και έχουν δωρεάν πρόσβαση, καθώς και β) ευρύτερων συνεργασιών του ΥΠΠΟΑ με τα ως άνω ιδρύματα, το αίτημα εισάγεται στο Κεντρικό Αρχαιολογικό Συμβούλιο, το οποίο και γνωμοδοτεί άπαξ επί της αρχής. Η άδεια χορηγείται με Υπουργική απόφαση, σύμφωνα με τους όρους του άρθρου 3 της παρούσας και όσες άλλες προϋποθέσεις κριθούν απαραίτητες. Ζητήματα που αφορούν στον αριθμό και το περιεχόμενο των επιμέρους απεικονίσεων/ψηφιακών αναπαραστάσεων, καθώς και στην περιοδική τροποποίηση του περιεχομένου των ιστοτόπων και των διαδικτυακών βάσεων δεδομένων διευθετούνται με επιστεύδουσα την αρμόδια Διεύθυνση της Κεντρικής Υπηρεσίας, ύστερα από γνώμη των συναρμοδίων Υπηρεσιών και με υπογραφή του/-ης Προϊσταμένου/-ης της Γενικής Διεύθυνσης Αρχαιοτήτων και Πολιτιστικής Κληρονομιάς.

Γ. Σε πάσης φύσεως ψηφιακές εφαρμογές, συμπεριλαμβανομένων των εφαρμογών ηλεκτρονικής/ψηφιακής ή/και ακουστικής ξενάγησης, περιήγησης και εν γένει απεικόνισης ή/και ψηφιακής αναπαραστάσεως

μνημείων, μέσω Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνίας (Τ.Π.Ε.), καθώς και των ψηφιακών εφαρμογών που χρησιμοποιούν τεχνολογίες εικονικής (VR), επαυξημένης (AR), μεικτής πραγματικότητας (MR) και άλλες συναφείς τεχνολογίες για απεικονίσεις/ψηφιακές αναπαραστάσεις μνημείων:

1. Ο ενδιαφερόμενος υποβάλλει αίτηση τουλάχιστον τέσσερις (4) μήνες πριν από την προγραμματισμένη ημερομηνία έναρξης λειτουργίας της ψηφιακής εφαρμογής στη Γενική Διεύθυνση Αρχαιοτήτων και Πολιτιστικής Κληρονομιάς, σύμφωνα με το σχετικό έντυπο της Υπηρεσίας.

Ι. Στην αίτηση θα αναγράφονται απαραίτητως:

α. Τα πλήρη στοιχεία του φυσικού ή νομικού προσώπου, στο όνομα του οποίου θα εκδοθεί η άδεια και το παραστατικό είσπραξης, συμπεριλαμβανομένων των φορολογικών στοιχείων.

β. Το νομικό καθεστώς του αιτούντος και κάθε άλλο στοιχείο που συμβάλλει στην πλήρη κατανόηση της ιδιότητας του φορέα διαχείρισης της ψηφιακής εφαρμογής.

γ. Οι αρχαιολογικοί χώροι, τα κινητά ή ακίνητα μνημεία που αφορά η αιτούμενη χρήση καθώς και τα κείμενα ή λεζάντες ή αφηγήσεις που θα τα συνοδεύουν.

δ. Περιγραφή της αιτούμενης χρήσης και κάθε άλλο στοιχείο σχετικά με το σκεπτικό ανάπτυξης της δομής ή/και συνοπτικό σενάριο, προκειμένου να γίνει κατανοητός ο τρόπος χρήσης των απεικονίσεων/ψηφιακών αναπαραστάσεων στην εφαρμογή.

ε. Κατάθεση κατάλληλα διαμορφωμένης παρουσίασης της εφαρμογής και του περιεχομένου της (π.χ. αλληλουχία στατικών εικόνων -screen captures- ή αποσπάσματος με τη μορφή κινούμενης εικόνας-βίντεο) από την οποία να συνάγονται σαφώς το είδος, ο χαρακτήρας και το περιεχόμενο αυτής.

στ. Η προέλευση των απεικονίσεων/ψηφιακών αναπαραστάσεων (με επισύναψη των σχετικών αδειών του ΥΠΠΟΑ) και αντίγραφο της απόδειξης καταβολής των νομίμων τελών, σε περίπτωση μη συνυποβολής αίτησης παραγωγής.

ζ. Η ηλεκτρονική διεύθυνση του διαδικτυακού τόπου που περιέχει ή ενσωματώνει την εφαρμογή, στην περίπτωση που αυτή διατίθεται μέσω Διαδικτύου και οι γλώσσες προβολής της.

η. Στοιχεία σχετικά με τον τύπο των απεικονίσεων/ψηφιακών αναπαραστάσεων, την ανάλυση της ψηφιακής εικόνας, καθώς και την προστασία των δικαιωμάτων του περιεχομένου.

θ. Δήλωση σχετικά με τον εμπορικό/οικονομικό ή μη σκοπό, άμεσο ή έμμεσο, της αιτούμενης χρήσης.

ι. Στοιχεία σχετικά με τον τρόπο πρόσβασης και διάθεσης στο κοινό των απεικονίσεων/ψηφιακών αναπαραστάσεων (δωρεάν, με συνδρομή, με χρέωση κ.λπ.) της ψηφιακής εφαρμογής, τις γλώσσες προβολής της, τη χρήση υδατοσήμανσης και τη χρονική διάρκεια της ανάρτησης των απεικονίσεων/ψηφιακών αναπαραστάσεων.

ια. Σε περίπτωση αιτήματος απαλλαγής από την καταβολή τελών, επισυνάπτονται στο αίτημα εξαρχής τα απαραίτητα δικαιολογητικά, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

ΙΙ. Η Γενική Διεύθυνση Αρχαιοτήτων και Πολιτιστικής Κληρονομιάς διαβιβάζει το αίτημα στις αρμόδιες Περιφερειακές/Ειδικές Περιφερειακές Υπηρεσίες με παράλληλη κοινοποίηση στις συναρμόδιες Διευθύνσεις της Κεντρικής Υπηρεσίας και κατά περίπτωση στη Γενική Διεύθυνση Αναστήλωσης, Μουσείων και Τεχνικών Έργων. Η απόφαση επί του αιτήματος εκδίδεται από τον/-ην Υπουργό Πολιτισμού και Αθλητισμού μετά από γνώμη του αρμόδιου Κεντρικού Συμβουλίου.

2. Μετά την εξέταση της αιτήσεως και του αποδεκτού αυτής κοινοποιείται έντυπο προσδιορισμού τελών στον αιτούντα και το ΤΑΠ (με συνημμένη την αίτηση). Ο ενδιαφερόμενος προκαταβάλλει τα αναλογούντα τέλη, πλέον του αναλογούντος Φ.Π.Α., στον τραπεζικό λογαριασμό του ΤΑΠ και αναγράφει στο παραστατικό της πληρωμής τον αριθμό της εγκριτικής απόφασης, στην οποία αφορούν τα τέλη που καταβάλλει. Αντίγραφο του αποδεικτικού πληρωμής κοινοποιεί αμελλητί στο ΤΑΠ και στις αρμόδιες Περιφερειακές/Ειδικές Περιφερειακές Υπηρεσίες του ΥΠΠΟΑ, ούτως ώστε το ΤΑΠ να επιβεβαιώσει την πληρωμή και να ενημερώσει σχετικά το αρμόδιο όργανο/υπηρεσία για την έκδοση απόφασης επί του αιτήματος.

Δ. Περιπτώσεις του παρόντος άρθρου (αναπαραγωγή και διάδοση στο κοινό) που απαιτούν ειδικές ρυθμίσεις και δεν προβλέπονται στην παρούσα απόφαση εξετάζονται από το Κεντρικό Αρχαιολογικό Συμβούλιο.

Άρθρο 8

Συνυποβολή αίτησης Παραγωγής και Αναπαραγωγής και διάδοσης

Όταν συνυποβάλλεται αίτηση Παραγωγής και Αναπαραγωγής και διάδοσης, η αίτηση εξετάζεται από την ίδια Υπηρεσία εφόσον για την εξέταση των επιμέρους αιτημάτων της αίτησης θα ήταν αρμόδια ίδια υπηρεσία σύμφωνα με την παρούσα. Σε περίπτωση που για την εξέταση των επιμέρους αιτημάτων της αίτησης θα ήταν αρμόδιες διαφορετικές Υπηρεσίες η εξέταση της αίτησης γίνεται από την ανώτερη εξ αυτών. Μετά την εξέταση της αιτήσεως και του αποδεκτού αυτής κοινοποιείται έντυπο προσδιορισμού τελών στον αιτούντα και στο ΤΑΠ (με συνημμένη την αίτηση). Ο ενδιαφερόμενος προκαταβάλλει τα αναλογούντα τέλη, πλέον του αναλογούντος Φ.Π.Α., στον τραπεζικό λογαριασμό του ΤΑΠ και αναγράφει στο παραστατικό της πληρωμής τον αριθμό του εντύπου προσδιορισμού τελών, στο οποίο αφορούν τα τέλη που καταβάλλει. Αντίγραφο του αποδεικτικού κοινοποιεί αμελλητί στο ΤΑΠ και στις αρμόδιες Υπηρεσίες, ούτως ώστε το ΤΑΠ να επιβεβαιώσει την πληρωμή και να ενημερώσει σχετικά το αρμόδιο όργανο για την έκδοση απόφασης επί του κοινού αιτήματος.

Άρθρο 9

Ψηφιοποίηση και Ηλεκτρονική Αναπαραγωγή Εκδόσεων Ταμείου Αρχαιολογικών Πόρων

Η ψηφιοποίηση και ηλεκτρονική αναπαραγωγή καθώς και η κάθε μορφής ηλεκτρονική χρήση του περιεχομένου όλων ανεξαιρέτως των εκδόσεων του Τ.Α.Π., απαιτούν την προηγούμενη σχετική άδεια του Διοικητικού

Συμβουλίου του Τ.Α.Π., το οποίο και καθορίζει το καταβλητέο τέλος ηλεκτρονικού τίτλου. Η καταβολή τέλους εξετάζεται από το ΔΣ του Τ.Α.Π. κατά περίπτωση.

Άρθρο 10

Καταργούμενες διατάξεις

Με την παρούσα καταργούνται α) η με αρ. πρωτ. ΥΠΠΟ/ΓΔΑΠΚ/ΔΜΕΕΠ/Γ2/Φ51-52-54/8 1397/2199/12.5.2005 κοινή υπουργική απόφαση (ΦΕΚ 1491/Β'/27.10.2005) και β) η με αρ. πρωτ. ΥΠΠΟΤ/ΓΔΑΠΚ/ΑΡΧ/Α1/Φ42/1020/62/10-04-2012 υπουργική απόφαση (ΦΕΚ 1138/Β'/10-04-2012) «Έγκριση όρων και διαδικασιών για την πραγματοποίηση κινηματογραφικών λήψεων σε

μνημεία, αρχαιολογικούς χώρους, ιστορικούς τόπους και σε μουσεία, σύμφωνα με το συνημμένο κατάλογο».

Άρθρο 11

Έναρξη ισχύος

Η παρούσα απόφαση ισχύει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 2 Ιουλίου 2019

Η Υπουργός

ΜΥΡΣΙΝΗ ΖΟΡΜΠΑ

Ο Υφυπουργός

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΣΤΡΑΤΗΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στο Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

A. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

B. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσίευματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

